

ПРИКАЗ

13.11.2020

№ 358 – ОД

**О мероприятиях по переходу ОУ на особый режим
функционирования**

В соответствии с Распоряжением Управления образованием ШГО от 13.11.2020 г. № 252 – О «О мероприятиях по переходу ОУ на особый режим функционирования», с целью принятия дополнительных мер по защите от новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с **14 по 21 ноября 2020 года:**

1.1. в **6 – 10 классах** МБОУ «Шалинская СОШ № 45», включая филиалы, предусмотреть реализацию образовательных программ с **применением дистанционных технологий** и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

1.2. в **1- 5 и 11 классах** организовать обучение в соответствии с утверждённым в ОУ календарным учебным графиком **в очном режиме**.

2. Обеспечить функционирование ОУ при переводе педагогических работников на дистанционную работу с учётом эпидемиологической ситуации.

3. Учителям – предметникам, преподающим в 6 – 10 классах:

- актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся;
- ежедневно **до 8.30** даты проведения урока с **16 по 21 ноября 2020 года** через Дневник.ру в соответствии с расписанием уроков записывать домашнее задание по предмету для обучающихся, вести учёт выполнения домашней работы.
- выполнять свои должностные обязанности в связи с переходом на дистанционное обучение

- *разрабатывает или использует готовые учебные материалы предмета, курса;*

- *ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т. д.);*

- *корректирует рабочую программу учебного предмета, курса;*

- *взаимодействует (удаленно и контактно) с обучающимися;*

- *обеспечивает реальный объем заданий в соответствии с СанПиН;*

- обеспечивает время проведения одного занятия, не превышая 30 минут в день;

4. Классным руководителям 6 – 10 классов:

- довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение **в период с 16 по 21 ноября 2020 года;**

- провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер;

- провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о времени предоставления выполненной домашней работы педагогу – **до 18.00.**

- довести до сведения обучающихся их обязанности в связи с переходом на дистанционное обучение:

- самостоятельно изучает материал в соответствии с программой по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий;

- регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы;

- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;

- вступает в коммуникацию с педагогом, обучающимися (при организации групповой работы) с использованием указанных технологий;

- своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.

- провести с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения, разъяснить обязанности родителей в связи с переходом обучающихся на дистанционное обучение:

- нести ответственность за создание условий своему несовершеннолетнему ребенку для осуществления образовательного процесса путем электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- контролировать выполнение своим несовершеннолетним ребенком заданий, направленных педагогическим работником;

- информировать классного руководителя и (или) учителя предметника о состоянии здоровья своего несовершеннолетнего ребенка;

- активно участвовать в организации образовательного процесса своего несовершеннолетнего ребенка с целью эффективности его осуществления;

• не препятствовать осуществлению образовательного процесса без объективных уважительных причин.

- обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

5. Всем педагогам руководствоваться рекомендациями по реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Положением об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ в МБОУ «Шалинская СОШ №45».

6. Белослудцевой Г.А. - заместителю директора по УВР:

- провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

- составить график индивидуальных консультаций по предметам для обучающихся выпускных 9 классов;

- осуществлять контроль реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения

7. Старцевой Е.Н. и Суетиной З.Р., директорам филиалов:

- организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения, имеющихся в наличии в ОУ, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

8. Не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.

9. Обеспечить самоизоляцию на дому работников старше 65 лет, за исключением лиц, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования образовательного процесса.

10. Усилить санитарно – эпидемиологическую обработку поверхностей, влажную уборку помещений ОУ, иные меры в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, организовать неукоснительное выполнение в ОУ комплекса профилактических, санитарно – противоэпидемических и ограничительных мероприятий.

11. Разместить данный приказ на официальном сайте школы.

12. Директорам филиалов руководствоваться данным приказом.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ю.В. Шешенина'.

Ю.В. Шешенина